



KÄSKKIRI

23.04.2026 nr 1.1-2/26-022

**Peadirektori 21.05.2025. a käskkirja nr 1.1-2/25-030
„Riigi Infosüsteemi Ameti struktuuriüksuste
põhimääruste kinnitamine“ muutmine**

Majandus- ja kommunikatsiooniministri 25.04.2011 määruse nr 28 „Riigi Infosüsteemi Ameti põhimäärus“ § 15 punkti 2 alusel:

1. Muudan peadirektori 21.05.2025. a käskkirja nr 1.1-2/25-030 „Riigi Infosüsteemi Ameti struktuuriüksuste põhimääruste kinnitamine“ järgmiselt:
 - 1.1. Käskkirja lisa 2 asendatakse käesoleva käskkirja lisaga.
 - 1.2. Käskkirja punkt 1.3 ja käskkirja lisa 3 tunnistatakse kehtetuks.
2. Käskkiri jõustub 24. aprillist 2026. a.

(allkirjastatud digitaalselt)

Joonas Heiter
peadirektor

Lisa: Riigi infosüsteemi teenistuse põhimäärus (lisa 2)

Teadmiseks: kõik teenistujad

Lisa
KINNITATUD
peadirektori
23.04.2026
käskkirjaga nr 1.1-2/26-022

Peadirektori 21.05.2025 käskkirja
nr 1.1-2/25-030 Lisa 2

RIIGI INFOSÜSTEEMI TEENISTUSE PÕHIMÄÄRUS

1. Üldsätted

- 1.1. Riigi infosüsteemi teenistus (edaspidi teenistus) on Riigi Infosüsteemi Ameti (edaspidi amet) struktuuriüksus, mida juhib ameti peadirektori asetäitja riigi infosüsteemi alal (edaspidi peadirektori asetäitja).
- 1.2. Teenistus täidab talle ameti põhimääruses ning käesolevas põhimääruses määratud ülesandeid ning juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest ja ameti siseaktidest.

2. Struktuur

- 2.1. Teenistuse struktuuri moodustavad järgmised osakonnad:

- 1) andmevahetuse osakond;
- 2) elektroonilise identiteedi osakond;
- 3) personaalriigi osakond;
- 4) riigivõrgu osakond;
- 5) tehnoloogiaosakond;
- 6) valimiste ja eriprojektide osakond.

3. Osakondade põhiülesanded

3.1. Andmevahetuse osakond

- 3.1.1. Osakonna põhiülesanneteks on infosüsteemide andmevahetuskihi (X-tee), dokumendivahetuskihi (DHX), Euroopa Liidu ühtse digivärava (SDG) ning andmete taaskasutust ja väärindamist, inimkeskset andmehaldust toetavate teenuste, digiriigi tehniliste teenuste ja komponentide taaskasutust võimaldavate süsteemide arendamise, haldamise ja majutamise korraldamine.
- 3.1.2. Osakonna allstruktuuriüksusteks on Euroopa Liidu ühtse digivärava talitus ja andmete talitus.
- 3.1.3. Oma põhiülesannete täitmiseks osakond:
 - 1) korraldab X-tee, DHX-i, SDG, riigi infosüsteemi haldussüsteemi (RIHA), andmehalduse rakenduse RIHAKE, andmete teabevärava (ATV), nõusolekuteenus (NT), andmejälgija (AJ), koodivaramu, funktsioonide registri ning veebipõhise riigi failivahetuskeskkonna arendamist ja haldamist;
 - 2) korraldab liitumist X-teega ja X-tee lisateenuste (sh X-tee turvaserveri teenus, monitooring, MISP, iseteeninduskeskkond) arendamist ja haldamist;
 - 3) kooskõlastab andmekogusid ning annab arvamusi andmekogudega seotud infosüsteemidele ja standardlahendustele;
 - 4) loob ning teeb kättesaadavaks juhised punktis 3.1 loetletud teenustele.

- 3.1.4. Euroopa Liidu ühtse digivärava talituse põhiülesandeks on SDG/OOTS alusplatvormi arendamise, haldamise ja majutamise korraldamine ning selle kasutamise koordineerimine.
- 3.1.5. Andmete talituse põhiülesandeks on andmete taaskasutamist ja väärindamist ning inimkeskset andmehaldust toetavate teenuste arendamise, haldamise ja majutamise korraldamine ning nende kasutamise koordineerimine.

3.2. Elektroonilise identiteedi osakond

- 3.2.1. Osakonna põhiülesanneteks on autentimist, digitaalallkirjastamist ja krüpteerimist võimaldava tarkvara ja internetipõhise autentimis- ja allkirjastamissüsteemi arendamise ja haldamise korraldamine ning e-identimise ja e-tehingute usaldusteenuste seaduse § 3 lõike 2 kohaselt usaldusteenuste infrastruktuuri loomine, haldamine ja ajakohastamine.
- 3.2.2. Oma põhiülesannete täitmiseks osakond:
- 1) korraldab autentimist, digitaalallkirjastamist ja krüpteerimist võimaldava tarkvara ja internetipõhise autentimis- ja allkirjastamissüsteemi arendamist ja haldamist ning koordineerib nende rakendamist;
 - 2) hindab ja kontrollib isikut tõendava dokumendi andmekandja tehniliste omaduste nõuetelevastavust;
 - 3) korraldab usaldusteenuste infrastruktuuri loomist, haldamist ja ajakohastamist.
- 3.2.3. Osakonna allstruktuuriüksused ja nende põhiülesanded on:
- 1) **eID rakenduste talitus**, kelle põhiülesandeks on autentimise, digitaalallkirjastamise ja krüpteerimist võimaldava tarkvara ning internetipõhise autentimis- ja allkirjastamissüsteemi arendamise ning haldamise korraldamine ja rakendamise koordineerimine;
 - 2) **eID kompetentsi talitus**, kelle põhiülesandeks on isikut tõendava dokumendi andmekandja tehniliste omaduste nõuetele vastavuse hindamine ja kontrollimine ning usaldusteenuste infrastruktuuri loomise, haldamise ja ajakohastamise korraldamine.

3.3. Personaalriigi osakond

- 3.3.1. Osakonna põhiülesanneteks on korraldada Eesti teabevärava eesti.ee ning riigi infosüsteemi kuuluvate kesksete platvormide arendamist, haldamist ja majutamist ning riigi e-teenuste personaalset ja sündmuspõhist pakkumist.
- 3.3.2. Osakonna allstruktuuriüksused ja nende põhiülesanded on:
- 1) **tehisintellekti ja innovatsiooni talitus**, kelle põhiülesandeks on tehisintellekti lahenduste keskne arendamine ja haldamine ning masinõppel- ja keeletehnoloogial põhinevate innovatsiooniliste lahenduste väljatöötamine;
 - 2) **tehnoloogia arenduse talitus**, kelle põhiülesandeks on riigi infosüsteemi kuuluvate kesksete platvormide tehniline arendamine ja haldamine ning nende majutamise korraldamine;
 - 3) **teenuste äritalitus**, kelle põhiülesandeks on riigi digiteenuste personaalse ja sündmuspõhise pakkumise ning vahendamise korraldamine ja toetamine riigi infosüsteemi kesksete platvormide kaudu;

3.4. Riigivõrgu osakond

- 3.4.1. Osakonna põhiülesanneteks on riigiasutusele ja kohaliku omavalitsuse üksuse organile ja asutusele ning nende hallatavale asutusele ning ülekaaluka avaliku huvi esinemise korral muule isikule elektroonilise side teenuse osutamine, selleks vajaliku infrastruktuuri arendamine ja haldamine.
- 3.4.2. Oma põhiülesannete täitmiseks osakond:
- 1) korraldab riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste ning nende hallatavate asutuste vahelise andmeside arendamist ja haldamist;

- 2) osutab andmesideteenust riigiasutustele, kohaliku omavalitsuse asutustele ja avalik-õiguslikele juriidilistele isikutele ning avalikke ülesandeid täitvatele eraõiguslikele juriidilistele isikutele, kui see on põhjendatud ja esineb ülekaalukas avalik huvi;
- 3) tagab intsidentide käsitlemise osakonna (CERT-EE) jaoks riigivõrgu andmesideliikluse edastamise turvaseire teostamiseks;
- 4) tagab riigivõrgu toimimiseks piisava ressursivaru;
- 5) korraldab ja juhib tegevusi riigivõrgu arendamiseks, haldamiseks ja kõrgkäideldavuse tagamiseks;
- 6) korraldab riigivõrgu ressursside optimaalset jaotamist ning valdkondlikku ühistegevust, arvestades riigiside strateegias toodud põhimõtteid.

3.5. Tehnoloogiaosakond

- 3.5.1. Osakonna põhiülesanneteks on ameti arvutitöökohta-, taristu- ja platvormiteenuste arendamine ja haldamine ning kliendi- ja teenusehalduse platvormide pakkumine.
- 3.5.2. Osakonna allstruktuuriüksused ja nende põhiülesanded on:
 - 1) **taristutalitus**, kelle põhiülesandeks on ameti baasteenuste ning arvutitöökohta teenuste arendamine ja haldamine;
 - 2) **platvormitalitus**, kelle põhiülesandeks on platvormiteenuste arendamine ja haldamine;
 - 3) **teenuste talitus**, kelle põhiülesandeks on kliendi- ja teenusehalduse lahenduste arendamine ja haldamine ning teistele struktuuriüksustele arendus-, integratsiooni- ja tarneteenuse osutamine.

3.6. Valimiste ja eriprojektide osakond

- 3.6.1. Osakonna põhiülesandeks on infotehnoloogiliste arendusprojektide juhtimine.
- 3.6.2. Osakonna allstruktuuriüksused ja nende põhiülesanded on:
 - 1) **valimiste infosüsteemide arenduse talitus**, kelle põhiülesandeks on valimiste infosüsteemide arendamise, haldamise ja majutamise korraldamine ning ameti siseselt e-valimiste korraldamise koordineerimine.
 - 2) **eriprojektide arenduse talitus**, kelle põhiülesandeks on osakonna vastutusalas olevate teiste infosüsteemide arendamise, haldamise ja majutamise korraldamine.

4. Töökorraldus

- 4.1. Osakonna tööd juhib osakonnajuhataja, kes vastutab põhimäärusega pandud ülesannete täpse ja tähtaegse täitmise eest.
- 4.2. Osakonnajuhataja tööd suunab, koordineerib ja kontrollib peadirektori asetäitja.
- 4.3. Osakonnajuhataja äraolekul asendab teda selleks määratud teenistuja.
- 4.4. Osakonnajuhataja ülesanded, õigused ja kohustused on määratud ametijuhendis.
- 4.5. Osakonnajuhataja tagab osakonna põhimääruse ajakohasuse ja vajadusel algatab selle muutmise.
- 4.6. Osakonnajuhatajal on õigus moodustada osakonna töötajatest koosnevaid ühise eesmärgi nimel tegutsevaid tiime ja määrata tiimijuhte.
- 4.7. Talituse tööd korraldab talituse juhataja, kelle ülesanded, õigused ja kohustused on määratud ametijuhendis.